

## System podpory studentského života na FHS UK

- 1) Na podporu studentského života na fakultě je děkanem fakulty vytvořeno „Studentské konto“, které je součástí rozpočtu FHS UK.
- 2) O finanční příspěvek ze „Studentského konta“ může žádat student nebo skupina studentů FHS UK.
- 3) Příspěvek lze přidělit na základě žádosti podané v řádném termínu a v předem určené podobě pověřenému zástupci Studentské komory Akademického senátu FHS UK na emailovou adresu, která bude vždy uvedená na webových stránkách AS FHS UK. Žádostí, která nebude obsahovat všechny náležitosti (viz Formulář na podání žádosti o přidělení příspěvku) se Studentská komora nebude zabývat. Zástupce Studentské komory AS FHS UK, který bude pověřený ve věcech „Studentského konta“, bude zvolen vždy na prvním řádném zasedání AS FHS UK, které se uskuteční po 1. únoru v daném kalendářním roce. Jeho volba probíhá stejným způsobem jako volba předsednictva AS FHS UK. Členové AS FHS UK se mohou dohodnout, že osoba zástupce Studentské komory bude totožná s osobou místopředsedy AS FHS UK zvoleného z řad studentů. V takovém případě již další volba není nutná.
- 4) O tvorbě a výši „Studentského konta“ každoročně rozhoduje děkan FHS UK na návrh tajemníka fakulty.
- 5) Studentská komora AS FHS UK (dále jen SK AS FHS UK) zasedá v záležitostech přidělování prostředků ze Studentského konta samostatně. Z jednání je pořizován zápis, jehož součástí je i návrh rozdělení prostředků, který zástupce SK AS FHS UK vždy předloží AS FHS UK na jeho nejbližším zasedání (viz bod 10). SK AS FHS UK se schází nejméně 3× během kalendářního roku (viz bod 5a), přičemž její zasedání se vždy musí konat ještě před zasedáním AS FHS UK v daném měsíci. Výjimkou je únorové zasedání, kdy Studentská komora zasedne později a návrh předloží na březnovém zasedání AS FHS UK.
- 5a) SK AS FHS UK navrhuje rozdělení 90 % přidělených prostředků ve třech termínech v průběhu akademického roku, z toho 30 % na únorovém zasedání SK AS FHS UK, 30 % na květnovém a 30 % na říjnovém zasedání SK AS FHS UK. Prostředky rozdělované na květnovém a říjnovém zasedání se navyšují o částky nerozdělené v předchozích termínech v daném kalendářním roce. Prostředky se však nepřesouvají mezi jednotlivými kalendářními roky. Uzávěrky pro podání projektu jsou vždy dva týdny před příslušným zasedáním SK AS FHS UK.
- 5b) SK AS FHS UK rozděluje 10 % přidělených prostředků v průběhu roku na zasedáních mimo výše uvedené termíny. Uzávěrky pro podání projektu jsou vždy dva týdny před příslušným zasedáním SK AS FHS UK.
- 6) Žadatelé mají povinnost prezentovat projekt na příslušném zasedání SK AS FHS UK:
  - 6a) Veřejná část: prezentace jednotlivých projektů, během níž senátoři kladou žadatelům doplňující otázky.
  - 6b) Neveřejná část: jednání SK AS FHS UK o udělení a o výši finanční podpory jednotlivým projektům.

7) Žadatel o projekt je povinen se zúčastnit příslušného zasedání SK AS FHS UK. Bez této účasti nemůže být o přidělení financí projektu rozhodováno. Pokud se ani jeden ze žadatelů nemůže na schůzku dostavit, zvolí si za sebe zástupce, který bude projekt na schůzce prezentovat.

8) Na příslušném zasedání navrhne SK AS FHS UK výši a způsob rozdělení daných prostředků. Návrh by měl být náležitě zdůvodněn, přičemž zmíněny v něm musejí být i všechny zamítnuté projekty. K návrhu se dále ještě vyjádří AS FHS UK (viz bod 10) a návrh bude spolu s tímto případným vyjádřením předán děkanovi FHS UK (viz bod 11).

9) Ke schválení návrhu přidělení finančních prostředků je nutná přítomnost 3/5 všech členů SK AS FHS UK. V případě nepřítomnosti 3/5 všech členů SK AS FHS UK je proces rozdělování peněz přesunut na nejbližší zasedání SK AS FHS UK, na kterém budou aspoň 3/5 všech členů SK AS FHS UK. Návrh je schválen prostou většinou přítomných členů SK AS FHS UK.

10) Na nejbližším zasedání AS FHS UK předloží zástupce Studentské komory návrh rozdělení prostředků a Akademický senát FHS UK bude mít možnost se k tomuto návrhu vyjádřit. Případné vyjádření AS FHS UK bude připojeno k návrhu Studentské komory, který bude předán děkanovi.

11) Do pěti pracovních dní po zasedání AS FHS UK, na kterém byl předložen návrh Studentské komory na rozdělení prostředků, předloží zástupce SK AS FHS UK tento návrh spolu s případným vyjádřením AS FHS UK děkanovi FHS UK, a to prostřednictvím sekretariátu děkana FHS UK. Děkan FHS UK předložený návrh do pěti pracovních dní posoudí a rozhodne o přidělení či nepřidělení prostředků.

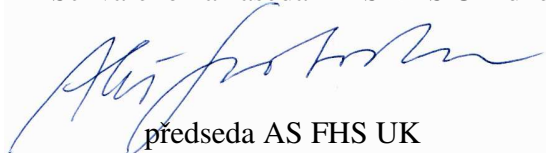
12) Rozhodnutí děkana je konečné a bez možnosti odvolání. Rozhodnutí děkana si vyzvedne člen SK AS FHS UK na sekretariátu děkana. Rozhodnutí bude poté zasláno všem žadatelům a následně zveřejněno i na webových stránkách AS FHS UK.

13) Neexistuje žádný právní nárok na peníze ze „Studentského konta“. Rozhodnutí o přidělení celé požadované částky, o přidělení části požadované částky, či nepřidělení žádných prostředků je definitivní.

14) Přidělené prostředky je možno čerpat na základě fakturace nebo formou proplácení účtenek. Závěrečnou zprávu a kompletní vyúčtování výdajů projektu je nutné předložit tajemníkovi fakulty do sedmi pracovních dní od ukončení projektu. Náklady dlouhodobých projektů musí autor projektu předložit tajemníkovi fakulty k vyúčtování nejpozději poslední pracovní den v měsíci, kdy náklady vznikly.

15) V případě, že projekt nebude realizován do data realizace projektu uvedeného v žádosti, nebo nebude realizován v souladu se schváleným záměrem a v souladu s platnými účetními předpisy, zaniká nárok na přidělenou finanční částku. Ve výjimečných případech (zásah „vyšší moci“) může autor projektu požádat děkana FHS UK o odklad a možnost čerpat prostředky i po vypršení data realizace.

Schváleno na zasedání AS FHS UK dne: 10. 6. 2010



předseda AS FHS UK  
Mgr. Aleš Svoboda