
Sekretariát studijního programu SHV

Sekretariát programu SHV sdružuje tajemnice a tajemníka bakalářského programu Studium humanitní vzdělanosti.

Přehled studijních povinností na webu SHV	Průvodce SHV pro první ročník
---	---

Můžete nás kontaktovat zejména v těchto záležitostech:

	bakalářské státní závěrečné zkoušky
	zadávání témat bakalářských prací
	uznávání předmětů z předchozího studia
	dotazy k registraci předmětů
	zápis externích atestací do SIS
	podpora při řešení nejasností či nesnází ve studiu


Kontakty

Adresa:	Pátkova 2137/5, 182 00 Praha 8 – Libeň
Kancelář:	místnost 1.08
E-mail:	sbs@fhs.cuni.cz
Telefon:	724 039 934 224 271 420

Úřední hodiny

V termínu odevzdávání bakalářských prací **27. června 2025** jsou stanoveny mimořádné úřední hodiny **10:00-16:00** (pauza 13:00-13:30).

Úterý:	12:30 – 14:30
Středa:	10:00 – 12:00
Čtvrtek:	12:30 – 14:30

	Ke konzultacím jsou vám mimo jiné k dispozici také komunikační kanály zkušených studentských ambasaderek .
---	--

Užitečné informace

ODEVZDÁNÍ BAKALÁŘSKÝCH PRACÍ Pokyny k odevzdání pro jarní termín obhajoby v ak. r. 2024/2025

? Informace pro studující, kteří nastoupili ke studiu po roce 2018
Formální pokyny pro úpravu bakalářské práce

- Bakalářské práce se odevzdávají v kanceláři sekretariátu (1.08).
- V termínu, jenž je stanoven [harmonogramem akademického roku](#) pro odevzdávání bakalářských prací budou vyhlášeny mimořádné úřední hodiny.

REGISTRACE BAKALÁŘSKÉ PRÁCE Téma práce registruje do SIS vyučující, jenž ji povede.

Jste-li domluveni s externím vedoucím, následujte prosím pokyny uvedené na [webu programu SHV](#) . Má-li být práce psána v angličtině, je zapotřebí před samotnou registrací podat [žádost k proděkanovi pro studium](#) .

? [Návod k registraci tématu bakalářské práce pro vyučující??](#)

? [Videonávod k registraci tématu bakalářské práce pro vyučující](#)

OBDOBÍ PRO ZÁPIS PŘEDMĚTŮ Před položením dotazu prosím nahlédněte níže uvedené pokyny.

- **Potřebné informace** k období pro registraci předmětů naleznete na [webu SHV](#) .
- **Nesplněné zapsané povinné předměty** Vám budou [registrovány podruhé či posunuty k plnění](#) před začátkem semestru, není nutné o jejich opětovnou registraci žádat.
- Pokud žádáte o zrušení registrace předmětu či registraci povinného předmětu mimo doporučený průchod studiem, vždy prosím v mailu uvádějte: **jméno, příjmení a UKČO**.
- **1. ročník:** pro správné přihlášení do SIS pod účtem studenta následujte tyto pokyny ? [Návod](#) .

UZNÁVÁNÍ PŘEDMĚTŮ Z MINULÉHO STUDIA Žádosti o uznání splněných povinností zpracovává Sekretariát programu SHV.

- Postup při podání žádosti, stejně jako potřebné formuláře, naleznete v sekci [Často kladené dotazy](#) .
- Podání nenechávejte na poslední chvíli – žádosti nemusí být vyhověno včas z důvodu zvýšeného vytížení. Nejlépe je žádost podat v polovině semestru.
- Žádosti o uznání předmětů není nutné podávat osobně, je ovšem zapotřebí je doručit **do schránky Podatelny** v prvním podlaží (vedle Studijního oddělení), případně zaslat poštou na adresu fakulty.

ZMĚNA Pravidel pro organizaci studia Změny níže se týkají studentů, kteří se zapsali ke studiu od r. 2024.

- **Nová Pravidla ruší opakovaný zápis povinných předmětů.** Aktuální pokyny k plnění kurzů naleznete v sekci [Předměty a počty kreditů](#) na webu programu SHV.
- **Dochází ke změně definice úseků studia**, nově je pro první ročník úsekem studia semestr. Pro druhé a vyšší ročníky zůstává úsekem studia ročník. Mění se také počet kreditů nutný pro postup do dalšího úseku studia. Aktualizované informace naleznete v sekci [Počet kreditů pro postup do dalšího úseku studia](#) na webu SHV.
- Prosíme studující, aby své kolegy z prvního ročníku s otázkami vždy odkazovali na sekretariát. Od ak. r. 2024/2025 je rovněž v platnosti [nový studijní plán](#) .

Na koho se obrátit?

Mgr. Kateřina JIRSOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>	Mgr. Zdeňka BALÍKOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>
Katerina.Jirsova@fhs.cuni.cz	Zdenka.Balikova@fhs.cuni.cz
– koordinace státní závěrečné zkoušky EDK – obhajoba bakalářské závěrečné práce – evidence a zveřejňování závěrečných prací – podpora při řešení studijních problémů	– koordinace státní závěrečné zkoušky SVIP – podpora při řešení studijních problémů
Mgr. Arlette LAŠTOVIČKOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>	Bc. Adam KABELE <i>tajemník programu SHV</i>
Arlette.Lastovickova@fhs.cuni.cz	Adam.Kabele@fhs.cuni.cz
– registrace předmětů – uznávání kreditů z minulého studia – podpora při řešení studijních problémů	– koordinace státní závěrečné zkoušky FKHV – obhajoba bakalářské závěrečné práce