

---

# Děkanát

---

**Děkanát** je výkonným aparátem fakulty, jehož úkolem je zabezpečovat **administrativní a hospodářskou činnost** fakulty. Úkoly děkanátu jsou vymezeny především statutem fakulty, příp. vnitřními předpisy fakulty a opatřeními děkanky .

Na fakultě působí tato pracoviště děkanátu:

- Ediční oddělení
- Ekonomické oddělení
- Oddělení doktorských studií
- Oddělení informačních technologií
- Oddělení kariérního rozvoje a kvality vzdělávání
- Oddělení pro rozvoj
- Oddělení veřejných zakázek
- Oddělení pro vědu a výzkum
- Oddělení vnějších vztahů
- Oddělení vnitřních vztahů
- Personální a mzdové oddělení
- Podatelna
- Sekretariát děkanky
- Spisovna
- Studijní oddělení
- Technickoprovozní oddělení
- Zahraniční oddělení

Součástí děkanátu jsou z hlediska pracovněprávního, organizačního a procesního také asistenti kateder.