
Sekretariát programu SHV

Sekretariát sdružuje tajemnice a tajemníky bakalářského programu Studium humanitní vzdělanosti.

Můžete nás kontaktovat zejména v těchto záležitostech:

	státní závěrečné bakalářské zkoušky
	zadávání témat bakalářských prací
	uznávání předmětů z předchozího studia
	dotazy k registraci předmětů
	zápis externích atestací do SIS
	podpora při řešení nejasností či nesnází ve studiu
	Web bakalářského programu SHV
	Průvodce SHV pro první ročník

Kontakty

Adresa:	Pátkova 2137/5, 182 00 Praha 8 – Libeň		
Kancelář:	místnost 1.08		
E-mail:	sbs@fhs.cuni.cz		
Telefon:	724 039 934 / 224 271 420		

Úřední hodiny

Během svátků 1. května a 8. května jsou úřední hodiny zrušeny.

V pátek **3. května** jsou vyhlášeny mimořádné úřední hodiny od 9:00 do 16:00.

Úterý:	10:00 – 12:00
Středa:	13:00 – 15:00
Čtvrtek:	10:00 – 12:00

Užitečné informace

ODEVZDÁNÍ BAKALÁŘSKÝCH PRACÍ Pokyny k odevzdání pro jarní termín obhajoby v ak. r. 2023/2024
[? Informace pro studenty, kteří nastoupili ke studiu po roce 2018](#)

- Bakalářské práce se odevzdávají v kanceláři sekretariátu (1.08).
- V termínu, jenž je stanoven [harmonogramem akademického roku](#) pro odevzdávání bakalářských prací budou vyhlášeny mimořádné úřední hodiny od 9:00 do 16:00.

REGISTRACE BAKALÁŘSKÉ PRÁCE Téma práce registruje do SIS vyučující, jenž ji povede.

Jste-li domluveni s externím vedoucím, následujte prosím pokyny uvedené na [webu programu SHV](#).

[? Návod k registraci tématu bakalářské práce pro vyučující??](#)

? Videonávod k registraci tématu bakalářské práce pro vyučující

UZNÁVÁNÍ KREDITŮ Z PŘEDCHOZÍHO STUDIA Žádosti o uznání splněných povinností z předchozího studia zpracovává Sekretariát programu SHV.

- Postup při podání žádosti, stejně jako potřebné formuláře, naleznete v sekci Často kladené dotazy.
- Žádosti o uznání předmětů není nutné podávat osobně, je ovšem zapotřebí je doručit **do schránky Podatelny** v prvním podlaží (vedle Studijního oddělení), případně zaslat poštou na adresu fakulty.

OBDOBÍ PRO REGISTRACI PŘEDMĚTŮ Před položením dotazu prosím nahlédněte níže uvedené pokyny.

- Pokud žádáte o zrušení registrace předmětu či registraci povinného předmětu mimo doporučený průchod studiem, vždy prosím v mailu uvádějte: jméno, příjmení a UKČO.
- Nesplněné povinné předměty Vám budou dle pravidla opakovaného plnění znovu registrovány před začátkem semestru, není nutné o jejich registraci žádat.

Na koho se obrátit?

Mgr. Kateřina JIRSOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>	Mgr. Zdeňka BALÍKOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>
Katerina.Jirsova@fhs.cuni.cz	Zdenka.Balikova@fhs.cuni.cz
<ul style="list-style-type: none">– státní závěrečné bakalářské zkoušky– evidence a zveřejňování závěrečných prací– podpora při řešení studijních problémů	<ul style="list-style-type: none">– koordinace státní zkoušky SVIP– podpora při řešení studijních problémů
Mgr. Arlette LAŠTOVIČKOVÁ <i>tajemnice programu SHV</i>	
Arlette.Lastovickova@fhs.cuni.cz	
<ul style="list-style-type: none">– registrace předmětů– uznávání předmětů z předchozího studia– podpora při řešení studijních problémů	