

## **Statut Fakulty humanitních studií**

(3.změna 2.6.2006; III. úplné znění ze dne 2.6. 2006)

Akademický senát Fakulty humanitních studií se podle §27 odst. 1 písm. b) a §33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) usnesl na tomto Statutu Fakulty humanitních studií jako jejím vnitřním předpisu:

Obsah:

Část I	Úvodní ustanovení
Část II	Členění fakulty
Část III	Samosprávné akademické orgány fakulty
Část IV	Hospodaření a správa fakulty
Část V	Pracovníci fakulty
Část VI	Studenti a studium
Část VII	Akademické insignie a obřady
Část VIII	Společná a závěrečná ustanovení

Přílohy:

[Organizační řád fakulty](#) (Příloha č. I Statutu)

[Pravidla hospodaření a správy majetku](#) (Příloha č. II Statutu)

[Imatrikulační slib](#) (Příloha č. III Statutu)

[Bakalářský slib](#) (Příloha č. IV Statutu)

[Magisterský slib](#) (Příloha č. V Statutu)

[Doktorský slib](#) (Příloha č. VI Statutu)

Tento statut upravuje v návaznosti na zákon o vysokých školách a v souladu se Statutem Univerzity Karlovy v Praze zejména postavení Fakulty humanitních studií, její činnost, organizační strukturu, řízení, hospodaření, jakož i otázky studia na Fakultě humanitních studií.

### Část I - Úvodní ustanovení

#### Článek 1

1. Fakulta humanitních studií (dále jen „fakulta“) je součástí Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „univerzita“)
2. Úplný název fakulty zní „Fakulta humanitních studií“, anglicky „Faculty of Humanities“ nebo latinsky „Facultas studiorum humanarum“.
3. Sídlem fakulty je 158 00 Praha 5, U kříže 8.
4. Fakulta byla zřízena usnesením Akademického senátu univerzity ze dne 28. června 2000.
5. Orgány fakulty rozhodují a jednají jménem univerzity ve věcech fakulty stanovených zákonem o vysokých školách<sup>1</sup> a Statutem univerzity<sup>2</sup>.

#### Článek 2

1. Fakulta samostatně a svobodně rozvíjí studijní, vzdělávací, vědeckou a jinou s tím související činnost a vytváří pro tuto činnost podmínky. Spolupracuje přitom s dalšími domácími i zahraničními vzdělávacími, vědeckými a výzkumnými pracovišti, zejména s Akademií věd České republiky.
2. V souladu s dlouhodobým záměrem fakulta rozvíjí vzdělávací, studijní a vědeckou činnost v humanitních vědách a příbuzných oborech se zvláštním zaměřením na antropologii.
3. Fakulta poskytuje v souladu s § 44 a násl. a § 78 zákona o vysokých školách vysokoškolské vzdělání vedoucí k udělení
  - a) akademického titulu bakalář (ve zkratce „Bc.“),
  - b) akademického titulu magistr (ve zkratce „Mgr.“).
4. Fakulta uskutečňuje studijní programy vedoucích k udělení akademického titulu doktor (ve

zkratce „Ph.D.“).

5. Fakulta uskutečňuje programy celoživotního vzdělávání v humanitních a společenských vědách. Podrobnosti upravuje řád celoživotního vzdělávání, jenž je vnitřním předpisem fakulty.

### Článek 3

Fakulta používá úředního kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem „Univerzita Karlova v Praze - Fakulta humanitních studií“ v případech stanovených právním předpisem. Pravidla používání ostatních razítek stanoví děkan.

### Část II - Členění fakulty

#### Článek 4

1. Fakulta se člení na dva instituty: Institut základů vzdělanosti a Institut magisterských programů. Instituty jsou základními součástmi fakulty. Oba instituty se dále člení na další fakulní pracoviště.
2. Dalšími fakulními pracovišti jsou
  - a) účelová zařízení,
  - b) děkanát,
  - c) jiná pracoviště.
3. Další nalezitosti struktury a organizace fakulty, institutů a dalších součástí fakulty stanoví Organizační řád fakulty, který je přílohou Statutu, podrobnosti stanoví děkan prováděcí vyhláškou, ke které se, zpravidla předem, vyjadřuje akademický senát fakulty.

### Část III - Samosprávné akademické orgány fakulty

#### Článek 5

1. Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou akademický senát fakulty (dále jen senát), děkan, vědecká rada fakulty a disciplinární komise fakulty<sup>3</sup>.
2. Samosprávné akademické orgány dbají, aby členové akademické obce fakulty byli informováni o jejich činnosti a měli možnost se vyjádřit k dokumentům a opatřením zásadního významu, jimiž se tyto orgány zabývají. Dále dbají, aby členové akademické obce fakulty mohli podávat připomínky k činnostem těchto orgánů.

#### Článek 6

Akademická obec fakulty

1. Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci působící na fakultě a studenti na ní zapsaní<sup>4</sup>.
2. Členové akademické obce fakulty jsou povinni dodržovat vnitřní předpisy univerzity a fakulty a jsou povinni dbát dobrého jména univerzity.

#### Článek 7

Senát

1. Senát je zastupitelským samosprávným akademickým orgánem fakulty, který rozhoduje nebo spolurozhoduje o organizaci a činnosti fakulty v souladu se zákonem o vysokých školách a Statutem Univerzity Karlovy.
2. Senát je volen akademickou obcí fakulty. Členové senátu odpovídají za svou činnost v senátu akademické obci fakulty.
3. Senát tvoří 13 zvolených členů akademické obce fakulty. Skládá se ze dvou komor: zaměstnanecké, která je osmičlenná, a studentské, která je pětičlenná. Do zaměstnanecké komory se zařazují členové senátu z řad akademických pracovníků, do studentské komory se zařazují členové senátu z řad studentů. Funkční období zaměstnanecké komory senátu je dvouleté, funkční období studentské komory je jednoroční.
4. Funkce rektora, prorektora, děkana a proděkana je neslučitelná s členstvím v senátu<sup>5</sup>.
5. Děkan, proděkani a tajemník fakulty mají právo účastnit se zasedání senátu s hlasem

poradním.

6. Před uplynutím funkčního období členství v senátu zaniká

- a) společně se zánikem členství v akademické obci,
- b) odvoláním akademickou obcí fakulty; dnem ukončení členství je den, kdy senát tuto skutečnost vzal na vědomí,
- c) dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen vzdává členství v senátu, předsedovi senátu.

7. Jestliže členství v senátu zanikne podle odstavce 6, je senát doplněn na úplný počet členů z řad zvolených náhradníků způsobem, který určuje volební a jednací řád senátu, který je vnitřním předpisem.

8. Pravidla pro uskutečnění voleb členů senátu a jejich odvolávání stanoví volební a jednací řád senátu.

9. Administrativu spojenou s činností senátu a jeho provozní náklady zajišťuje fakulta.

## Článek 8

1. Akademický senát fakulty<sup>6</sup>

- a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť,
- b) schvaluje návrh vnitřních předpisů fakulty,
- c) schvaluje návrh na rozdělení finančních prostředků fakulty předložený děkanem a kontroluje jejich využívání,
- d) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření fakulty předloženou děkanem,
- e) na návrh děkana schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě,
- f) schvaluje návrh děkana na jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty a disciplinární komise fakulty,
- g) usnává se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
- h) schvaluje dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu s dlouhodobým záměrem UK po projednání ve vědecké radě fakulty.

2. Návrh na přijetí, změnu nebo zrušení vnitřního předpisu fakulty může senátu podat děkan nebo nejméně tři členové senátu. Před projednáním návrhu skupiny členů senátu si senát vyžádá stanovisko děkana.

3. Senát se vyjadřuje zejména<sup>7</sup>

- a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na fakultě,
- b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany,
- c) k návrhu děkana o stanovení míry vyučovacích povinností akademických pracovníků a rozsahu i podrobnější specifikace vědecké práce u vědeckých pracovníků<sup>8</sup>,
- d) k návrhu prováděcí vyhlášky k Organizačnímu řádu fakulty,
- e) k otázkám, které mu předloží děkan.

4. Senát sleduje celkový personální, vzdělávací, vědecký a hospodářský vývoj jednotlivých pracovišť fakulty. Vychází přitom zejména z výroční zprávy děkana o činnosti, z výročních zpráv o činnosti proděkanů a ze sdělení o způsobu, jak byly rozděleny finanční prostředky.

5. Senát se přiměřeným způsobem zabývá návrhy a podněty členů akademické obce a v odůvodněných případech je projednává s děkanem fakulty.

6. V záležitostech, které nesnesou odkladu a které nejsou vyjmenovány v odstavci 1 písm. a) až h), je v období mezi zasedáními senátu oprávněno rozhodnout předsednictvo senátu. V takovém případě podléhá rozhodnutí předsednictva dodatečnému schválení na bezprostředně následujícím zasedání senátu. Neschválí-li senát mimořádné rozhodnutí předsednictva senátu, následuje tajné hlasování o důvěře předsednictvu senátu.

7. Pravidla jednání senátu podrobněji vymezuje volební a jednací řád senátu, jenž je vnitřním předpisem fakulty.

## Článek 9

### Vědecká rada fakulty

1. Působnost vědecké rady fakulty (dále jen „vědecká rada“) stanoví zákon o vysokých školách<sup>9</sup>. Vědecká rada se dále vyjadřuje k návrhům, které jí předloží děkan nebo stanoví-li tak vnitřní předpis univerzity nebo fakulty.
2. Členy vědecké rady navrhuje, jmenuje a odvolává po schválení akademickým senátem fakulty děkan z řad akademických pracovníků fakulty a dalších významných odborníků. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce univerzity<sup>10</sup>.
3. Děkan může jmenovat čestným členem vědecké rady význačného vědce, který se významným způsobem zasloužil o fakultu. Čestný člen má právo účastnit se zasedání vědecké rady bez práva hlasovat. Před jmenováním čestných členů vědecké rady si děkan vyžádá vyjádření senátu.
4. Děkan svolává zasedání vědecké rady nejméně dvakrát za akademický rok.
5. Podrobnosti o zásadách jednání vědecké rady stanoví jednací řád vědecké rady, který je vnitřním předpisem fakulty.
6. Děkan zpravidla do tří měsíců po svém jmenování předloží návrh na odvolání a jmenování členů vědecké rady.
7. Členství ve vědecké radě zaniká
  - a) dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen vzdává členství ve vědecké radě, děkanovi,
  - b) dnem, kdy návrh děkana na odvolání člena vědecké rady schválil senát.

## Článek 10

### Děkan

1. V čele fakulty je děkan; jedná a rozhoduje ve věcech fakulty, pokud zákon o vysokých školách nestanoví jinak<sup>11</sup>.
2. Děkan je povinen odpovědět na otázku týkající se výkonu jeho funkce položenou senátem nebo přednesenou na zasedání senátu členem senátu.
3. Funkční období děkana začíná dnem, ke kterému byl do této funkce jmenován rektorem.
4. Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně idoucí funkční období<sup>12</sup>.
5. Postup při projednávání a schvalování návrhu na jmenování děkana, popř. na jeho odvolání z funkce, upravuje volební a jednací řád senátu.

## Článek 11

### Proděkani

1. Děkana zastupují v jím určeném rozsahu proděkani. Proděkany jmenuje a odvolává děkan<sup>13</sup>. K záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany se vyjadřuje senát.
2. Proděkan je povinen odpovědět na otázku týkající se výkonu jeho funkce položenou senátem nebo přednesenou na zasedání senátu členem senátu.
3. Fakulta má zpravidla čtyři stálé proděkany.
4. Proděkan je v době své nepřítomnosti zastupován způsobem, který určí děkan. Je-li tato nepřítomnost delší než dva měsíce, ke způsobu zastupování se vyjadřuje senát.
5. Děkana zastupuje v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu proděkan určený děkanem.

## Článek 12

### Kolegium děkana

1. Kolegium děkana je stálým poradním orgánem děkana. Členy kolegia děkana jsou zpravidla proděkani a tajemník fakulty. Děkan a kolegium tvoří vedení fakulty. Schůzí kolegia se může účastnit i předseda senátu.
2. Poradní orgány děkana, proděkanů a tajemníka jsou uvedeny v Organizačním řádu fakulty a v jeho prováděcí vyhlášce.

## Část IV - Hospodaření a správa fakulty

### Článek 13

1. Orgány fakulty mají právo rozhodovat a jednat jménem Univerzity Karlovy při nakládání s přidělenými finančními prostředky a s prostředky získanými z doplňkové činnosti<sup>14</sup>. Orgány fakulty rovněž rozhodují o nakládání s majetkem univerzity v rozsahu stanoveném statutem univerzity<sup>15</sup>.
2. O hospodářském chodu fakulty rozhoduje děkan. Návrh děkana na roční rozdělení finančních prostředků fakulty schvaluje senát a kontroluje jejich využívání. Senát schvaluje výroční zprávu o hospodaření a vyjadřuje se k děkanem předkládaným průběžným zprávám o hospodaření.
3. Pravidla pro hospodaření a správu majetku jsou přílohou tohoto statutu.
4. Fakulta může umožnit pracovníkovi využívat fakultní zařízení nad rámec jeho pracovních povinností za předem stanovených podmínek.

### Článek 14

1. Tajemník fakulty (dále jen tajemník) je orgánem fakulty (§ 25 odst. 2 zákona o vysokých školách)<sup>16</sup>, který řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty v rozsahu stanoveném opatřením děkana<sup>17</sup>.
2. Tajemník je podřízený děkanovi a je mu za svoji činnost odpovědný. Ve své činnosti spolupracuje s proděkany. Tajemník má právo účastnit se zasedání senátu s hlasem poradním. Tajemník je povinen odpovědět na otázku týkající se výkonu jeho funkce položenou senátem nebo přednesenou na zasedání senátu členem senátu.
3. Tajemník dále v rozsahu stanoveném opatřením děkana řídí děkanát fakulty a případně jiná pracoviště a účelová zařízení vymezená organizačním řádem fakulty.
4. Tajemníka jmenuje děkan<sup>18</sup>.

## Část V - Pracovníci fakulty

### Článek 15

1. Pracovníci působící na fakultě jsou zaměstnanci univerzity.
2. Na fakultě působí jako učitelé akademičtí pracovníci, kteří mají právo a povinnost účastnit se pedagogické a vědecké či odborné činnosti. Akademickými pracovníky jsou profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti, odborní lektori, lektori, vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci.
3. Pracovní smlouvy akademických pracovníků se uzavírají na základě výběrového řízení. Jeho pravidla upravuje řád výběrového řízení, který je vnitřním předpisem univerzity.
4. Docenti a profesori jsou přijímáni zpravidla na dobu neurčitou.
5. Pracovní poměr ostatních akademických pracovníků a vědeckých pracovníků se podle platné právní úpravy sjednává zpravidla na dobu určitou.
6. Akademickému pracovníku fakulty se na jeho žádost v souladu s § 76 zákona o vysokých školách poskytne tvůrčí volno v délce šesti měsíců jedenkrát za sedm let, nebrání-li tomu závažné okolnosti týkající se plnění vzdělávacích úkolů fakulty. Po dobu tvůrčího volna náleží akademickému pracovníkovi mzda.

## Část VI - Studenti a studium

### Článek 16

1. Studentem fakulty je posluchač zapsaný do studia na fakultě<sup>19</sup>, který studuje v rámci bakalářského, magisterského, nebo doktorského studijního programu uskutečňovaného fakultou.
2. Pro zajištění a kontrolu uskutečňování magisterských a bakalářských studijních programů působí na fakultě garanti nebo rady garantů těchto programů. Garanta a členy rady garantů studijního programu jmenuje rektor na návrh děkana po vyjádření vědecké rady; jde-li o studijní program, který fakulta neuskutečňuje samostatně, podává děkan příslušný návrh způsobem podle Statutu univerzity<sup>20</sup>. Garant (resp. rada garantů) studijního programu plní zejména úkoly

stanovené Statutem univerzity<sup>21</sup>. Ve vztahu k vedení fakulty plní funkci poradce v odborných otázkách studijního programu.

3. Za uskutečňování jednotlivých studijních oborů v rámci každého bakalářského a magisterského studijního programu zodpovídají vedoucí učitelé, určení děkanem po vyjádření vědecké rady.

4. Studium v doktorském studijním programu sleduje a hodnotí, náplň tohoto studia určuje a jeho provádění organizuje oborová rada, pro jejíž ustanovování platí obdobně odstavec 2. Podrobnosti upravují Studijní a zkušební řád Univerzity Karlovy a Pravidla pro organizaci studia na Fakultě humanitních studií [čl. 20a písm.a)].

5. Přijímání ke studiu na univerzitě včetně přezkumného řízení upravuje řád přijímacího řízení univerzity. Další podmínky pro přijetí ke studiu na fakultě upravuje opatření děkana, které podléhá schválení akademického senátu fakulty.

6. Pravidla studia na univerzitě, včetně práv a povinností studentů a pravidel řízení v prvním stupni a přezkumného řízení při rozhodování o právech a povinnostech studentů, stanoví studijní a zkušební řád univerzity. Další požadavky studijních programů uskutečňovaných na fakultě a podrobnosti o organizaci studia na fakultě stanoví podle příslušných ustanovení Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy v Praze Pravidla pro organizaci studia na Fakultě humanitních studií [čl. 20a písm.a)].

7. Pravidla o poskytování stipendií, jakož i o řízení v prvním stupni a přezkumném řízení v této věci, upravuje stipendijní řád univerzity. Podrobnosti o poskytování stipendií na fakultě stanoví Pravidla pro přiznávání stipendií na Fakultě humanitních studií [čl. 20a písm.b)].

8. Podrobnosti o disciplinárních přestupcích, ukládání sankcí, jakož i o disciplinárním řízení a o přezkumném řízení v této věci, upravuje disciplinární řád pro studenty univerzity. Podrobnosti o disciplinární komisi upravuje disciplinární řád pro studenty fakulty.

9. Podmínky studia cizinců upravuje čl. 26 Statutu univerzity.

10. Poplatky spojené se studiem upravuje čl. 33 a příloha č. 6 Statutu univerzity.

11. Pro úhrady vybírané za některé úkony od studentů platí čl. 34 Statutu univerzity.

12. Pravidla pro přípravu, schvalování a uskutečňování programů celoživotního vzdělávání stanoví řád celoživotního vzdělávání univerzity a řád celoživotního vzdělávání fakulty [čl. 20a písm.c)].

13. Práva a povinnosti studentů stanoví zákon o vysokých školách a vnitřní předpisy univerzity a fakulty.

## Část VII - Akademické insignie a obřady

### Článek 17

1. Studenti bakalářského nebo magisterského studijního programu skládají imatrikulační slib, jehož text je uveden v příloze tohoto statutu.

2. Bakalářský slib při promoci se proslovuje latinsky. Znění slibu je uvedeno v příloze tohoto statutu.

3. Magisterský slib při promoci se proslovuje latinsky. Znění slibu je uvedeno v příloze tohoto statutu.

4. Doktorský slib při promoci se proslovuje latinsky. Znění slibu je uvedeno v příloze tohoto statutu.

5. Postup při imatrikulacích a promocích stanoví řád imatrikulací a promocí univerzity.

### Článek 18

Insignie fakulty je uložena na rektorátě univerzity. Podrobnosti o akademických insigniích upravuje čl. 54 Statutu univerzity.

### Článek 19

Úřední deska fakulty

1. Úřední deska fakulty je umístěna v 5. podlaží v budově U kříže 8. Jsou na ní vyvěšovány písemnosti stanovené zákonem o vysokých školách<sup>22</sup> a dále zejména:

a) informace o přijetí ke studiu,

- b) informace o harmonogramu školního roku,
  - c) zápisy ze zasedání vědecké rady a akademického senátu,
  - d) informace o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem,
  - e) informace o vypsaní výběrových řízení.
2. Materiály vyvěšované na úřední desce se současně zveřejňují prostřednictvím počítačové sítě. Rozhodující je obsah písemností na úřední desce fakulty.

#### Část VIII - Společná a závěrečná ustanovení

##### Článek 20

V případě pochybností vykládá ustanovení tohoto statutu senát.

##### Článek 20a

##### Další vnitřní předpisy

Dalšími vnitřními předpisy fakulty jsou:

- a) Pravidla pro organizaci studia na Fakultě humanitních studií (čl. 16 odst. 4 a 6),
- b) Pravidla pro přiznávání stipendií na Fakultě humanitních studií (čl. 16 odst. 7),
- c) Řád celoživotního vzdělávání Fakulty humanitních studií (čl. 16 odst. 12).

##### Článek 21

- 1. Tento statut je kdykoliv k nahlédnutí na děkanátu fakulty.
- 2. Tento statut byl schválen senátem dne 15. března 2001 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity.<sup>1)</sup>
- 3. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2001.

.....  
Dr. Hana Havelková  
předsedkyně akademického senátu

.....  
Prof. Jan Sokol  
pověřený děkan

Změnu Statutu Fakulty humanitních studií schválil Akademický senát Fakulty humanitních studií na svém zasedání dne 21. října 2004. Tato změna nabyla platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 26. listopadu 2004, účinnosti nabyla 1. ledna 2005.

Za správnost úplného znění:

Mgr. Aleš Svoboda prof. Jan Sokol  
předseda AS

děkan

<sup>1</sup> § 24 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>2</sup> čl. 3 odst. 6 Statutu univerzity

<sup>3</sup> § 25 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>4</sup> § 25 odst. 3 zákona o vysokých školách

<sup>5</sup> § 26 odst. 2 zákona o vysokých školách

<sup>6</sup> § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>7</sup> § 27 odst. 2 zákona o vysokých školách

<sup>8</sup> příloha č. 3 Vnitřního mzdového předpisu Univerzity Karlovy, poslední odstavec

<sup>9</sup> § 30 zákona o vysokých školách

<sup>10</sup> § 29 odst. 2 zákona o vysokých školách

<sup>11</sup> § 28 odst. 1. zákona o vysokých školách

<sup>12</sup> § 28 odst. 4 zákona o vysokých školách

<sup>13</sup> § 28 odst. 5. zákona o vysokých školách

<sup>14</sup> § 24 odst. 1 písm. g) a h) zákona o vysokých školách

<sup>15</sup> čl. 3 odst. 6 statutu Univerzity Karlovy

<sup>16</sup> § 25 odst. 2 zákona o vysokých školách

<sup>17</sup> § 32 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>18</sup> § 32 odst. 2 zákona o vysokých školách

<sup>19</sup> podle § 51 odst. 2 a §61 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>20</sup> podle čl. 23 odst. 3 písm. b) Statutu univerzity

<sup>21</sup> v čl. 23 odst. 1 a 7 Statutu univerzity

<sup>22</sup> § 49 odst. 5 zákona o vysokých školách

<sup>\*)</sup> § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento statut dne 23. března 2001

Nejví v platnosti.  
Platné vnitřní předpisy FHS UK  
najdete na <https://fhs.cuni.cz/FHS-306.html>