
Objednávky občerstvení

Kontakt

Back office FHS UK

Pátkova 2137/5

182 00 Praha 8 - Libeň

0.20

+420 224 271 416

backoffice@fhs.cuni.cz , natalie.tomeckova@fhs.cuni.cz

Objednávání občerstvení zajišťuje Back office FHS UK a to zejména pro:

- státní závěrečné zkoušky a obhajoby
- konference
- akademický senát
- vědeckou radu
- pracovní schůzky

Postup

Objednání občerstvení je možné výhradně prostřednictvím zaslání vyplněné objednávky na e-mailovou adresu backoffice@fhs.cuni.cz .

Během generování čísla objednávky a vytváření objednávky je potřeba vyplnit:

- datum a čas vyzvednutí objednávky
- počet osob, pro které je občerstvení určené
- specifikaci události, na kterou je občerstvení objednáno
- výčet jednotlivých položek
- celkovou cenu objednávky dle aktuálního ceníku .

Návod na vyplnění vygenerování čísla objednávky a vyplnění objednávky naleznete [zde](#) .

Formulář objednávky k vyplnění naleznete [zde](#) .

Občerstvení je nutné objednat minimálně s týdenním předstihem. Objednávky se vyzvedávají zpravidla v kavárně . Finanční limit pro objednávky občerstvení je 600,-/den/komise. Běžné zásoby kávy, mléka, sušenek a nádobí jsou k dispozici v kanceláři 0.20.

Ceník občerstvení

Ceník občerstvení platný od 01. 10. 2024

Uvedená nabídka není zcela kompletní, a proto není potřeba se jí pevně držet. I nadále můžete objednávat položky, na které jste byli zvyklí. Ceník je spíše orientační.