
Nabídka práce: Tajemnice/tajemník studijního programu Studium humanitní vzdělanosti

Fakulta humanitních studií UK přijme novou kolegyni nebo kolegu na Sekretariát pregraduálních studijních programů a kateder na pozici tajemnice/ík bakalářského studijního programu Studium humanitní vzdělanosti (SHV) v rozsahu 1,0 (40 hodin týdně).

Co bude náplní Vaší práce:

Administrativní agenda týkající se zajištění fungování studijního programu SHV:

- komunikace se studujícími studijního programu ohledně jejich studia, vyřizování jejich dotazů,
- komunikace a spolupráce s garantem a vyučujícími studijního programu při administrativní podpoře studijního programu,
- příprava a organizace státních zkoušek,
- spravování webových stránek bakalářského studijního programu,
- práce se studijním systémem SIS a příslušnými aplikacemi,
- sledování příslušné legislativy,

Požadujeme:

- ukončené SŠ vzdělání (ukončené VŠ vzdělání výhodou)
- pečlivost, zodpovědnost a samostatnost,
- schopnost aktivně řešit problémy,
- uživatelskou znalost Excelu, MS Office,
- velmi dobré komunikační schopnosti a kultivovaný písemný projev v českém i anglickém jazyce,
- výhodou, nikoli však podmínkou, je zkušenost se studijním informačním systémem Univerzity Karlovy,
- pozice není otevřená studentům FHS UK

Co vám můžeme nabídnout:

- zajímavou a rozmanitou pracovní zkušenost,
- prostředí renomované instituce a přátelský pracovní kolektiv,
- odborné zaučení na pozici,
- zaměstnanecké benefity: pět týdnů dovolené, pět dnů osobního volna a rozvoje, pružnou pracovní dobu, stravenkový paušál, karta Multisport, příspěvek na penzijní/životní připojištění po prvním roce, podporu dalšího odborného vzdělávání.

Nástupní plat: 31000 až 34000 dle vašich zkušeností a předchozí praxe.

Termín nástupu: únor/březen 2025

Pokud Vás tato nabídka oslovila, zašlete nám, prosím, svůj strukturovaný životopis v ČJ a motivační dopis na adresu hana.tumova@fhs.cuni.cz nejpozději do 10. února 2025.