

**Vyhlášení**  
**Centralizovaného rozvojového programu**  
**pro veřejné vysoké školy pro rok 2019**

## I. Vyhlášení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší Centralizovaný rozvojový program<sup>1</sup> pro veřejné vysoké školy pro rok 2019. Cílem Centralizovaného rozvojového programu je přispět k naplňování jednotlivých priorit stanovených v Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020 (dále jen „Dlouhodobý záměr ministerstva“) a Plánem realizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2019 (dále jen „Plán realizace pro rok 2019“). Úspěšným žadatelům poskytne v souladu s § 18 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Dlouhodobým záměrem ministerstva, Plánem realizace pro rok 2019 a v souladu s čl. 18 ukazatelem I „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ (č. j. MSMT-1251/2018-2) dotaci ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“).

Oprávněným žadatelem o dotaci z Centralizovaného rozvojového programu je veřejná vysoká škola (dále jen „vysoká škola“).

Výše finančních prostředků na Centralizovaný rozvojový program bude určena na základě celkové alokace poskytnuté na rozvojové programy pro rok 2019.

Výše dotace pro jednotlivé vysoké školy bude určena na základě hodnocení žádosti o dotaci a hodnocení centralizovaných rozvojových projektů, které budou součástí žádostí o dotaci.

### Vysvětlení hlavních použitých pojmů:

1. Centralizovaný rozvojový projekt (dále jen „projekt“) představuje souhrn cílů, kontrolovatelných výstupů a aktivit všech spolupracujících vysokých škol, který se zavázou splnit v rámci jeho realizace. Zahrnuje aktivity všech vysokých škol.
2. Kompletní centralizovaný rozvojový projekt (dále jen „kompletní projekt“) je centralizovaný rozvojový projekt (bod 1), který je předkládaný jako součást žádosti o poskytnutí dotace, kterou povinně předkládají koordinující vysoké školy.
3. Dílčí část centralizovaného rozvojového projektu vysoké školy (dále jen „dílčí část projektu“) je částí projektu, který řeší konkrétní vysoká škola. Souhrn dílčích částí projektů, které bude v roce 2019 řešit konkrétní vysoká škola, je přílohou žádosti o poskytnutí dotace.

## II. Zaměření a podmínky Centralizovaného rozvojového programu

**V tomto programu bude podporováno sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice. Projekt v tomto programu musí řešit minimálně dvě vysoké školy společně.**

V programu budou podporovány projekty cílené na tyto aktivity:

- a) rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčích činnosti s důrazem na zapojení všech aktérů;
- b) rozvoj opatření na snižování studijní neúspěšnosti
- c) elektronizace správní agendy vysoké školy (včetně přijímacího řízení a dokladů o průběžných i celkových výsledcích studia);

---

<sup>1</sup> Nejedná se o rozvojový program dle § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

- d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol<sup>2</sup> a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance;
- e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter;
- f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;
- g) zvyšování kvality prostředí vysokých škol v oblasti řízení lidských zdrojů s ohledem na rovnost žen a mužů<sup>3</sup>;
- h) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol.

Záměr projektů musí být v souladu s Dlouhodobým záměrem ministerstva a Plánem realizace pro rok 2019 podle § 87 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách a musí být v souladu s příslušným dlouhodobým/strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti veřejné vysoké školy a plánem realizace strategického záměru pro rok 2019 podle § 21 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

V rámci programu může každá veřejná vysoká škola žádat o poskytnutí dotace na účast v **nejvýše čtyřech** projektech (bez ohledu na to, zda jako koordinátor nebo spoluředitel). Do tohoto limitu se nezapočítávají rozsáhlé projekty, do kterých se zapojí nejméně **18 veřejných vysokých škol**.

Minimální celkový rozpočet projektu, do něhož bude zapojeno nejméně 18 veřejných vysokých škol, činí **5 000 tis. Kč**.

Maximální celkový rozpočet projektu, do něhož bude zapojeno nejméně 18 veřejných vysokých škol, činí **20 000 tis. Kč**.

Minimální celkový rozpočet projektu, do něhož bude zapojeno méně než 18 veřejných vysokých škol, činí **1 000 tis. Kč**.

Maximální celkový rozpočet projektu, do něhož bude zapojeno méně než 18 veřejných vysokých škol, činí **10 000 tis. Kč**.

Všechny vysoké školy zapojené do projektu se musí přímo podílet na jeho aktivitách, činnost jednotlivých vysokých škol musí být vyvážená a jejich úloha musí být jasně stanovena, včetně zdůvodnění rozdělení rozpočtu a výše dílčích rozpočtů jednotlivých vysokých škol zapojených do projektu.

Všechny vysoké školy zapojené do projektu budou moci čerpat všechny výstupy v rámci řešeného projektu. Vysoké školy nemohou být do projektu zapojeny bez čerpání finančních prostředků a pouze využívat výsledky řešení projektu.

Projekt musí být vepsán v příslušném Formuláři pro projekty, který je přílohou č. 3 tohoto Vyhlášení. Ve vlastním projektu musí být zejména jasně deklarovány cíle a jejich zdůvodnění, postup řešení, kontrolovatelné výstupy a zdůvodnění potřeby požadovaných finančních prostředků. Zvolené výstupy projektu musí být blíže specifikovány a musí být popsána jejich udržitelnost po skončení realizace daného projektu. **Finanční prostředky poskytnuté na projekt slouží pro zahájení a realizaci činnosti v projektu popsané investice/aktivity.**

---

<sup>2</sup> Mimo aktivity podporované z ukazatele D – Mezinárodní spolupráce, v rámci Rozpočtového okruhu IV: Mezinárodní spolupráce a ostatní.

<sup>3</sup> V souladu s prioritou č. 4 dokumentu ERA Road Map 2015-2020 či směrnici Rady Evropské unie z prosince 2015 Council Conclusions On Advancing Gender Equality in the European Research Area.

### Rozpočet projektu

**Rozpočet koordinující vysoké školy u projektů pro nejméně 18 vysokých škol může dosáhnout maximální výše 20 % z celkové finanční částky požadované na řešení projektu.** Rozpočty spoluřešitelských vysokých škol musí být v takové výši, aby zajistily plnohodnotnou roli vysoké školy při řešení, plnění cílů a využívání výsledků projektu.

Čerpání finančních prostředků z dotace bude vysoká škola sledovat v účetnictví tak, aby jejich použití mohla doložit.

Čerpání rozpočtu dílčí části projektu se řídí následujícími podmínkami:

- částky **kapitálových a běžných finančních prostředků** jsou závazné a není možné je v průběhu řešení projektu měnit;
- **osobní náklady** (tj. součet položek: mzdy, odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu) a **cestovní náhrady** mohou být sníženy o maximálně 20,0 %; položky osobních nákladů a cestovních náhrad nemohou být navyšovány;
- **ostatní položky** mohou být za dodržení výše uvedených podmínek sníženy či zvýšeny o maximálně 20,0 %.

Vysoké školy ve formuláři projektu odůvodní výši finančních prostředků, které nárokují pro svoji dílčí část projektu. Požadované finanční prostředky musí být ve všech částech žádosti o poskytnutí dotace zaokrouhleny na celé tisíce.

Z finančních prostředků poskytnutých na realizaci projektů není možné hradit nákup, opravu a údržbu dopravních prostředků a režijní náklady.

Dotace musí být využity na účely vymezené v rozhodnutí o poskytnutí dotace. Dotace se poskytuje jen na úhradu nákladů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk a ani nesmí být fakticky realizován.

Povinné spolufinancování rozvojových projektů není vyžadováno.

Na projekty zaměřené na realizaci výzkumu, vývoje a inovací ve smyslu zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, nebude poskytnuta dotace.

Projekty, které navazují na projekty realizované před rokem 2019, musí obsahovat stručnou průběžnou zprávu o řešení projektu v předchozích letech, zejm. v roce 2018 – naplňování cílů a kontrolovatelných výstupů a přehled čerpání finančních prostředků, dále pak výhled řešení do konce roku 2018 včetně odhadu využití zbývajících finančních prostředků, podrobné zpracování projektu pro rok 2019. Projekty, u kterých se předpokládá řešení navazujícího projektu po roce 2019, musí obsahovat výhled na budoucí roky včetně cílů, kontrolovatelných výstupů a předpokládaných finančních prostředků, potřebných pro realizaci projektu. Rozhodnutím o přidělení dotace na rok 2019 nevzniká nárok na přidělení další části finančních prostředků na následující roky.

Pokud existuje souvislost předkládaného projektu s jinými projekty, musí ji předkladatel uvést.

## **Finanční prostředky dotace poskytnuté vysoké škole na realizaci projektu pro rok 2019 nelze převádět do dalších let.**

Finanční prostředky poskytnuté dotace dále není možné převádět v rámci jednoho projektu mezi spoluřešitelskými vysokými školami.

Finanční vypořádání poskytnuté dotace, vyúčtování poskytnuté dotace a případné vrácení poskytnuté dotace („vratka“) společně s avízem je vysoká škola povinna provést v souladu s platnými právními předpisy, způsobem a v termínech dle pokynů ministerstva a dle pokynů uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### **III. Předkládání žádostí o poskytnutí dotace**

**Vysoká škola předloží ministerstvu níže uvedené dokumenty v jednom vyhotovení v listinné podobě:**

1. formulář žádosti o poskytnutí dotace (příloha č. 1);
2. dílčí části všech projektů, do kterých je vysoká škola zapojena (příloha č. 2);
3. metodika a způsob vyhodnocení průběhu řešení projektů<sup>4</sup>;
4. kompletní projekt, pokud je vysoká škola koordinátorem (příloha č. 3);
5. tabulku k projektům, pokud je vysoká škola koordinátorem (příloha č. 4).

Tyto dokumenty budou doručeny odboru vysokých škol ministerstva Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana do 31. října 2018.

Všechny výše uvedené dokumenty budou rovněž do 31. října 2018 zaslány v elektronické podobě se všemi náležitostmi (podpisy, razítka) na e-mailovou adresu [projekty-rozvoj@msmt.cz](mailto:projekty-rozvoj@msmt.cz).

### **V. Řízení o žádosti o poskytnutí dotace**

Vysoká škola odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Ministerstvo v souladu s § 14j odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, připouští odstranění vad v žádosti o dotaci, doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace a úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

Ministerstvo nepřipouští, aby za zaniklou vysokou školu nastoupil do probíhajícího správního řízení právní nástupce.

V případě, že byla žádost o dotaci pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí o poskytnutí dotace, kterým bude žádosti zcela či zčásti vyhověno podle § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Před skončením řízení o žádosti je ministerstvo v souladu s ustanovením § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, povinno vyzvat vysokou školu k seznámení se s podklady pro rozhodnutí. To neplatí, pokud se žádosti v plném rozsahu vyhovuje nebo se vysoká škola práva vyjádřit se k podkladům pro rozhodnutí vzdala.

---

<sup>4</sup> Metodika by měla obsahovat základní postupy kontroly řešení projektů, dosahování stanovených cílů, výstupů a výsledků a nakládání s finančními prostředky.

Řízení o žádosti se končí vydáním usnesení o zastavení řízení, vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo vydáním rozhodnutí o zamítnutí žádosti nebo její části.

## VI. Hodnocení žádosti o dotaci

Hodnocení žádosti o dotaci se dělí na formální a věcné.

### Formální hodnocení

Při formálním hodnocení žádosti bude posuzováno dodržení termínu pro podání žádosti, řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, podání žádosti oprávněným žadatelem (vysokou školou), dodržení přípustné výše požadované dotace, podpis osoby oprávněné jednat za žadatele (vysokou školu) a datum podpisu a připojení všech požadovaných příloh žádosti.

Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, bude posuzována po věcné stránce.

### Věcné hodnocení žádostí o dotaci a projektů

V rámci věcného hodnocení žádosti budou hodnoceny jak dílčí části projektů, tak kompletní projekty ve vzájemné souvislosti.

Věcné hodnocení předložených žádostí provádí Rada programů, složená ze zástupců ministerstva, České konference rektorů a Rady vysokých škol.

Pro posuzování projektů v rámci výběrového řízení jsou stanovena níže uvedená hodnotící kritéria:

Číslo kritéria	Popis kritéria	Splnění podmínek
1.	Soulad projektu s prioritami Dlouhodobého záměru ministerstva, Plánu realizace pro rok 2019 a s Vyhlášením Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2019	ano / ne <sup>5</sup>
		<b>Maximální počet bodů</b>
2.	Rozvojový charakter projektu – realizace projektu povede ke zlepšování současného stavu, zejména pak zlepšení kvalitativních charakteristik oblasti, na kterou je zaměřen.	<b>15</b>
3.	Zdůvodnění řešení projektu ve spolupráci více vysokých škol, jasné vymezení role každé ze zapojených vysokých škol. Synergický charakter projektu - společné řešení projektu významně zvyšuje celkový efekt vynaložených zdrojů a přináší přidanou hodnotu.	<b>25</b>
4.	Relevance navrhovaných aktivit projektu pro naplňování cílů projektu.	<b>25</b>
5.	Kvalita zpracování projektové žádosti	<b>5</b>
	<b>Celkem za věcná kritéria (2. – 5.)</b>	<b>70</b>
	<b>Kritérium rozpočtu</b>	
6.	Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků vůči stanoveným cílům projektu, zejm. výše požadovaných osobních nákladů	<b>10</b>

<sup>5</sup> Pokud projekt nebude splňovat podmínky dle tohoto kritéria č. 1, bude žádost o dotaci zamítnuta nebo částečně zamítnuta.

Pokud bude vysoká škola ministerstvem vyzvána k úpravám žádosti o poskytnutí dotace, předloží v termínu stanoveném ministerstvem v jednom vyhotovení v listinné podobě tu část žádosti nebo ty části žádosti, kterých se bude úprava týkat.

Dokumenty budou rovněž zaslány v elektronické podobě se všemi náležitostmi (podpisy, razítka) na e-mailovou adresu [projekty-rozvoj@msmt.cz](mailto:projekty-rozvoj@msmt.cz).

Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace a proti rozhodnutí o neposkytnutí části dotace nebo celé dotace nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu, ani nelze žádat obnovu řízení.

## **VII. Předkládání zpráv o výsledcích řešení a vyhodnocení řešení centralizovaných rozvojových projektů**

Nebude-li to v rozporu s právními předpisy, budou výsledky projektů financovaných na základě Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2019 veřejně přístupné na webových stránkách vysoké školy.

Zprávy o výsledcích řešení projektů včetně využití finančních prostředků v rámci vyhlášeného programu na rok 2019 uvede vysoká škola ve formuláři pro závěrečnou zprávu. Závěrečnou zprávu za celý projekt podává koordinující škola. Součástí závěrečné zprávy budou i dílčí zprávy jednotlivých vysokých škol za tu část projektu, kterou řešily. Případné změny provedené v rozpočtu projektu v rámci jeho řešení musí být vysokou školou v závěrečné zprávě náležitě zdůvodněny.

Závěrečné zprávy **v jednom vyhotovení** doručí vysoké školy odboru vysokých škol ministerstva do **28. února 2020**. Závěrečné zprávy zašle vysoká škola současně též v elektronické podobě datovou schránkou se všemi formálními náležitostmi (podpisy, razítka). Vysoká škola zajistí, aby zprávy o výsledcích řešeného projektu byly zveřejněny na jejích webových stránkách, popř. webových stránkách fakulty, nejpozději do 1. května 2020, pokud to nebude v rozporu s právními předpisy.

Vysoké školy provedou u projektů, na jejichž řešení se podílely kontrolu, jež se bude týkat alespoň 30 % celkové finanční částky přidělené konkrétní vysoké škole na řešení projektů na rok 2019, a to bez ohledu na počet řešených projektů. Výsledky kontroly zašlou vysoké školy ministerstvu do 31. března 2020. Vysoké školy společně s výsledky kontroly dále zašlou výsledky externích nebo dalších jiných kontrol týkajících se finančních prostředků na rozvojové projekty, pokud tyto kontroly byly provedeny.

Vysoké školy (koordinující i spoluřešitelské) provedou vhodnou formou vyhodnocení průběhu řešení, výstupů a výsledků projektů za daný kalendářní rok. Vysoké školy budou informovat ministerstvo o způsobu a termínu konání vyhodnocení na adresu [projekty-rozvoj@msmt.cz](mailto:projekty-rozvoj@msmt.cz) nejméně 10 pracovních dnů před jeho konáním. Vysoká škola musí provést vyhodnocení u všech svých dílčích částí projektů, které v daném roce řešila bez ohledu na to, zda v projektu vystupovala jako koordinátor nebo jako spoluřešitel. Pověřený zástupce ministerstva má právo se tohoto vyhodnocení zúčastnit. Vyhodnocení průběhu řešení projektů za daný kalendářní rok proběhne do 25. února 2020. Vyhodnocení průběhu řešení projektů bude veřejně přístupné. Kopie zápisu z vyhodnocení průběhu řešení projektů za daný kalendářní rok bude zaslána odboru vysokých škol ministerstva do 28. února 2020.

Ministerstvo může do 31. 12. 2019 požádat koordinující vysoké školy, aby do 25. 2. 2020 provedly ve spolupráci se spoluřešitelskými vysokými školami veřejné vyhodnocení průběhu řešení, výstupů a výsledků kompletních projektů (vč. dílčích částí), které koordinovaly. Vysoké školy budou informovat ministerstvo o způsobu a termínu konání na emailovou adresu [projekty-rozvoj@msmt.cz](mailto:projekty-rozvoj@msmt.cz) nejméně 10 pracovních dnů před jeho konáním. Pověřený zástupce ministerstva má právo se tohoto vyhodnocení zúčastnit.

## **VIII. Kontrola použití dotace**

Ministerstvo provede na vybraných vysokých školách veřejnosprávní kontrolu použití poskytnuté dotace, a to zejm. na základě § 39 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 87 odst. 1 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola ministerstva bude zpravidla provedena alespoň u 5 % celkového objemu poskytnuté dotace.

## **IX. Porušení rozpočtové kázně**

Porušení povinnosti nebo podmínky stanovené právním předpisem nebo rozhodnutím o poskytnutí dotace může být porušením rozpočtové kázně. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je ministerstvo oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru příjemci dotaci neposkytnout.

## **X. Řízení o odnětí dotace**

Řízení o odnětí dotace může ministerstvo zahájit v případech uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Vždy se jedná o řízení zahájené z moci úřední. Řízení o odnětí dotace probíhá podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## **XI. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace**

Vysoká škola může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to o změnu poskytnuté částky, změnu lhůty, v níž má být dosaženo účelu dotace, změnu podmínek poskytnutí dotace a změnu povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím dotace.

Žádá-li vysoká škola o změnu výše dotace spočívající ve snížení dotace menším než 10 %, musí v odůvodnění žádosti uvést, proč není možné realizovat dotaci v rozsahu uvedeném v rozhodnutí, a doložit nebo prohlásit, že účelu dotace bude dosaženo i se sníženou výší dotace.

Žádá-li vysoká škola o změnu výše dotace spočívající ve snížení dotace větším než 10 % a menším než 30 % musí v odůvodnění žádosti uvést, proč není možné realizovat dotaci v rozsahu uvedeném v rozhodnutí, výslovně uvést a označit požadované změny v rozhodnutí, zejména v projektu, a doložit nebo prohlásit, že účelu dotace bude dosaženo i se sníženou výší dotace.



Žádosti o změnu dotace spočívající ve snížení dotace vyšším než 30 % se vyhoví pouze ve výjimečných a konkrétními okolnostmi odůvodněných případech. Nevyhoví-li se, může být zahájeno řízení o odnětí dotace.

## **XII. Účinnost**

Toto Vyhlášení nabývá účinnosti dnem zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

### **Přílohy:**

Příloha č. 1: Formulář žádosti o poskytnutí dotace

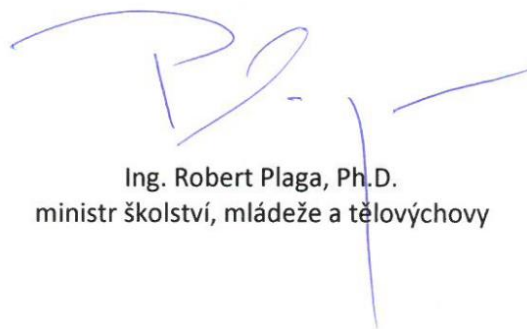
Příloha č. 2: Formulář pro podávání dílčích částí centralizovaných rozvojových projektů pro rok 2019

Příloha č. 3: Formulář pro podávání centralizovaných rozvojových projektů pro rok 2019

Příloha č. 4: Tabulky k centralizovaným rozvojovým projektům 2019

Příloha č. 5: Formulář závěrečné zprávy pro centralizované rozvojové projekty pro rok 2019

V Praze dne 30. května 2018



Ing. Robert Plaga, Ph.D.  
ministr školství, mládeže a tělovýchovy