
Příkaz děkana č. 1/2011

K provedení fyzické inventury hmotného majetku Fakulty humanitních studií UK

Ve smyslu Opatření děkana č. 13 /2011 – k předkládání podkladů pro závěrečné účtování účetních operací na Fakultě humanitních studií Univerzity Karlovy v Praze za rok 2011, Příloha č. 1 – Pokyn k provedení inventarizace pro rok 2011, který byl vydán ke dni 27.10.2011, dávám tímto *příkaz* k provedení fyzické inventury hmotného majetku s těmito termíny:

- zahájení fyzické inventury16. listopadu 2011
- ukončení fyzické inventury30. prosince 2011
- vyhotovení a předání zápisu12. prosince 2011
- proúčtování zjištěných rozdílů19. prosince 2011

Pracovníci jmenovaní v ústřední inventarizační komisi, v dílčích inventarizačních komisích (Opatření děkana č. 12 /2011, příloha č. 1) a ostatní pracovníci, v jejichž přímé odpovědnosti se inventarizovaný majetek nachází, *jsou povinni* se zúčastnit prací souvisejících s prováděnou inventarizací.

Zaměstnanci, kteří se budou podílet na přímém provedení inventarizace, budou před zahájením fyzické inventury proškoleni. Toto proškolení písemně potvrdí.

Za bezchybné provedení inventarizace na jednotlivých pracovištích odpovídají vedoucí pracovišť a součástí FHS UK. Organizací a zajištěním řádného průběhu fyzické inventury pověřuji tajemníka fakulty.

V Praze dne 27. října 2011

doc. PhDr. Ladislav Benyovszky, CSc.
děkan fakulty