

---

# Příkaz děkana č. 1/2013

---

## K provedení fyzické inventury hmotného majetku Fakulty humanitních studií UK

Ve smyslu Opatření děkana č. 9 /2013 – k předkládání podkladů pro závěrečné účtování účetních operací na Fakultě humanitních studií Univerzity Karlovy v Praze za rok 2013, Příloha č. 1 – Pokyn k provedení inventarizace pro rok 2013, který byl vydán ke dni 21. 10. 2013, dávám tímto *příkaz* k provedení fyzické inventury hmotného majetku s těmito termíny:

- zahájení fyzické inventury .....18. listopadu 2013
- ukončení fyzické inventury .....29. listopadu 2013
- vyhotovení a předání zápisu .....16. prosince 2013
- proúčtování zjištěných rozdílů .....21. prosince 2013
- dokladová inventura ..... 31. prosince 2013

*Pracovníci* jmenovaní v ústřední inventarizační komisi, v dílčích inventarizačních komisích (Opatření děkana č. 9 /2013, příloha č. 1) a ostatní pracovníci, v jejichž přímé odpovědnosti se inventarizovaný majetek nachází, *jsou povinni* se zúčastnit prací souvisejících s prováděnou inventarizací.

Zaměstnanci, kteří se budou podílet na přímém provedení inventarizace, budou před zahájením fyzické inventury proškoleni. Toto proškolení písemně potvrdí.

Za bezchybné provedení inventarizace na jednotlivých pracovištích odpovídají vedoucí pracovišť a součástí FHS UK.

Organizací a zajištěním řádného průběhu fyzické inventury pověřuji tajemníka fakulty.

V Praze dne 21. 10 2013

**doc. PhDr. Ladislav Benyovszky, CSc.**  
*děkan fakulty*