# Registrace předmětů


- Termín registrace předmětů na aktuální semestr
- Základní pravidla
- Co vědět před registrací
  - První přihlášení do SIS po zápisu do studia
  - Sylaby
  - Rekvizity
  - Kódy předmětů
  - Povinně volitelné předměty na SHV
  - Výstražný trojúhelník u rozvrhového lístku
- Kontrola zápisu
- Jak postupovat, pokud se nevejdu do omezené kapacity kurzu?
- Tipy a návody k zápisu předmětů


# Registrace předmětů na zimní semestr ak. roku 2026/2027

Období pro registraci předmětů pro studující FHS má dvě fáze, k nimž se váží níže uvedená pravidla. Termíny na zimní i letní semestr rovněž naleznete v harmonogramu akademického roku.
Úterý 15. 9. 2026 od 8:00 do 20:00V tento den probíhá 1. fáze registrace dle následujících pravidel:

- Pro Bc. studující je povolen zápis pouze bakalářských předmětů.
- Pro Mgr. studující je povolen zápis pouze magisterských předmětů.
- Pro účastníky CŽV je povolen zápis **4 předmětů** (bakalářských nebo magisterských).
- Po webu je možné zapsat si **4 předměty** a vedle toho si zvolit **paralelky** povinných kurzů (např. bakalářského proseminář e). Do limitu se nepočítají již zapsané povinné předměty.
- V této fázi vyučující **nemohou** udělovat učitelské výjimky.

16. 9. 2026 od 10:00 –?? 11. 10. 2026 do 23:59V tomto období probíhá 2. fáze dle následujících pravidel:

- Pro všechny studující (Bc., Mgr., Ph.D.) a účastníky CŽV je povolen zápis **všech předmětů na fakultě** (dle platných rekvizit, či neslučitelností).
- Po webu je možné si zapsat **další předměty** až do celkového limitu předmětů zapsatelných po webu, který činí **dohromady 10 předmětů**. Do limitu se nepočítají již zapsané povinné předměty.
- Lze žádat o učitelské výjimky pro zápis nad limit.

## Registrace kurzů pro studující ostatních fakult UK

- **21. 9. 2026** od 12:00 –**11. 10. 2026** do 23:59

## Poslední den registrace kurzů pro všechny studující

- **11. 10. 2026** do 23:59

# Základní pravidla

- Registrace kurzů probíhá výhradně elektronicky, a to ve Studijním informačním systému (SIS) . V harmonogramu akademického roku fakulty je vždy vyhrazeno **období pro registraci předmětů**; v zimním semestru v září a říjnu a v letním semestru v únoru a březnu.

| | |
|---|---|
| | Jakékoliv změny v rozvrhu, tzn. zapisování předmětů a rušení zápisu lze provádět pouze v tomto období. |

- V případě problémů s registrací či rozvrhem bakalářských kurzů se prosím obracejte na Sekretariát programu SHV . Dotazy ohledně magisterských kurzů směřujte přímo na tajemníky a tajemnice jednotlivých programů .
- Předměty jsou trojího druhu: **povinné**, **povinně volitelné** a **volitelné.** Povinně volitelné a volitelné předměty si zapisujete v SIS sami dle svého uvážení. Povinné předměty vám zapíší na začátku úseku studia tajemníci či tajemnice vašich studijních programů.
- Zápis každého předmětu si zkontrolujte provedením funkce Kontrola , jež vás upozorní na případné chyby.
- **Registraci kurzů můžete provést i v případě, že v den registrace zatím nesplňujete podmínky pro postup do dalšího úseku studia.**

# Co vědět před registrací

První přihlášení do SIS po zápisu do studia

Studující prvního ročníku, kteří obdrželi potvrzení o schválení distančního zápisu ke studiu, se do SIS přihlásí za pomoci instrukcí na níže uvedeném odkazu. **Pokud v SIS nenalézáte možnost zápisu předmětů**, pravděpodobně nejste přihlášeni ke svému studentskému účtu, ale pouze k účtu uchazeče.

Instrukce k přístupu do SIS po zápisu do studia

Sylaby kurzů

Před samotnou registrací kurzu je dobré si přečíst sylabus předmětu. Naleznete zde anotaci, rekvizity, vstupní požadavky (jazyková kompetence, obeznámenost s problematikou, doporučení, aby kurz navštěvovali jen studující konkrétního studijního programu či specializace atp.), informace o formě atestu, způsobu výuky a případně seznam povinné literatury.

Seznamte se prosím se sylabem předmětu s předstihem, vyhnete se tak pozdějšímu odhlašování či marné snaze o zápis, který vám nebude povolen, a zároveň tím zbytečně nebudete blokovat místo na kurzu těm, kteří o něj mají vážný zájem.

Rekvizity

- Rekvizity zjistíte v horní části sylabu po rozkliknutí kurzu (pod garantem a vyučujícím). Jsou dvojího druhu – **prerekvizity** a **korekvizity**.
- **Prerekvizity** jsou předměty, které **musíte mít splněné**, abyste si mohli zapsat daný předmět. Bez toho vám SIS zápis neumožní.
- **Korekvizity** jsou předměty**,** které **musíte mít zapsány nejpozději ve stejném semestru** jako daný předmět.
  - Na nesplněnou korekvizitu vás SIS upozorní při samostatném provedení funkce kontroly . Bude-li předmět s nesplněnou korekvizitou ponechán v chybném zápisu i po konci období pro registraci kurzů, zůstane status zápisu jako „předběžný“ (tj. nepřeklopí se vám do závazné podoby a nebude možné kurz atestovat).
- U předmětu můžete narazit také na **neslučitelnost** a **záměnnost**.
  - Pokud jste absolvovali či máte zapsaný předmět uvedený v kolonce neslučitelnost, kurz, u kterého je tato neslučitelnost uvedena, si zapsat nemůžete.
  - Pokud máte splněný předmět uvedený v kolonce záměnnost, kurz, u kterého je tato záměnnost uvedena, již plnit nemusíte.
- **Poznámky týkající se rekvizit**, které se skrývají pod bublinou s otazníkem vedle kódu kurzu (např. „Kredity započítány nebudou, pokud je splněna neslučitelnost.“), jsou obecné a čistě informativní. Zobrazují se u kurzů s nastavenými rekvizitami všem studujícím, nikoli pouze vám. Zda vy sami rekvizitu splňujete, je nutné si ověřit v kontrole zápisu .

Kódy předmětů

- Každý kurz má svůj kód. Podle kódu můžete určit, pro jaký druh studia je určen, v případě bakalářského programu SHV pak zda je profilový či neprofilový (více informací naleznete na webu SHV ).
- Kurzy určené pro bakalářské studium mají na druhé pozici písmeno B (např. YBFB052), pro magisterské studium písmeno M (např. YMHA46), pro doktorské studium písmeno D (např. YDFF999).
- Doporučujeme důslednou kontrolu registrace předmětu pod správným kódem, který odpovídá vašemu typu studia.
- Některé kurzy jsou vyučovány pod vícero kódy. U těchto předmětů se zobrazuje rozvrh pouze tzv. zajišťujícího kurzu, který sdílí výuku a rozvrh s ostatními propojenými kurzy (po rozkliknutí rozvrhu v SIS je u těchto předmětů ve žluté kolonce uvedeno, který kurz zajišťuje výuku vámi vybraného předmětu). Pokud si registrujete sdílený předmět, je třeba zapsat si variantu, jejíž kód náleží k vašemu typu studia.

Povinně volitelné předměty na SHV

Na webu programu Studia humanitní vzdělanosti naleznete:

- Přehled povinně volitelných kurzů SHV
- Doplňující instrukce k registraci předmětů
- Pravidla vztahující se k plnění předmětů

Výstražný trojúhelník u rozvrhového lístku

Pokud se u zápisu objeví potíže nesouvisející s rekvizitami a žlutý výstražný trojúhelník s vykřičníkem u předmětu, je třeba provést kontrolu.

| | | |
|---|---|---|
| | 1. | Nejdříve klikněte na žlutý výstražný trojúhelník. |
| | 2. | V záložce „Povolené předměty“ proveďte kontrolu („Žádost o kontrolu povolení“). |
| | 3. | Ve výsledcích kontroly vyhledejte daný předmět. Ve sloupci „Stav žádosti“ se zobrazuje stav „čeká na zpracování“. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Vyčkejte, až se tento stav změní na status „schváleno k registraci“. |
| | 4. | Vraťte se do záložky „Zápis (vlastní)“ a kurz si zapište. |

# Kontrola zápisu

? VIDEONÁVOD KE KONTROLE

- Jakmile si předměty zapíšete, je třeba provést kontrolu v SIS v modulu **„Zápis předmětů a rozvrhu“ ?** záložka **"Kontrola“**. Kontrolu proveďte nejpozději před ukončením registrace.
- Doporučujeme tuto kontrolu spouštět průběžně, když provádíte změny v zápisu. Tím zjistíte případné překážky pro závazný zápis.
- Až do konce registračního období mají předměty (v záložce „Zapsané“) předběžný status. Pokud žádné překážky nejsou, s koncem registračního období se předmět překlopí do řádného zápisu.
- **Pokud se překážky vyskytnou** (např. nesplněné korekvizity)**,** předmět zůstane po konci registračního období ve stavu „předběžný“, tedy nebude závazně zapsán a **nelze jej atestovat.**

| | | |
|---|---|---|
| | | Pozor! Ve vašem rozvrhu jsou zahrnuty i kurzy, které zůstaly v předběžném zápisu. Závazně zapsané kurzy si můžete po konci registračního období ověřit v modulu "Výsledky zkoušek". |

# Jak postupovat, pokud se nevejdu do omezené kapacity kurzu?

- Pokud je kurz plný, objeví se u něj křížek a nelze jej zapsat. Budete-li se chtít do takového kurzu zaregistrovat, sledujte průběžně v zápisovém rozhraní, zdali se v něm během registračního období neuvolní místo. V případě vážného zájmu o daný kurz máte možnost obrátit se s žádostí o registrování nad limit na vyučujícího kurzu.
- S ohledem na možnosti kurzu je v kompetenci vyučujícího zaregistrovat studující nad limit. Návod k postupu pro vyučující je k dipozici zde .

# Tipy a návody k zápisu předmětů

REGISTRACE PŘEDMĚTŮ – VIDEONÁVOD

TIPY OD SEKRETARIÁTU SHV

VLOŽENÍ KURZU DO KOŠÍKU

VIDEONÁVOD KE KONTROLE ZÁPISU

ROZCESTNÍK K NÁVODŮM